



Direção de Serviços da Região Algarve

INFORMAÇÃO-PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

(Decreto Lei Nº 139/2012, de 5 de julho)

1ª e 2ª Fases – 2013

Disciplina: Tecnologias de Informação e Comunicação - 3.º Ciclo

Código: 24

Tipo de Prova: Escrita

Duração: 90 Minutos

1. Introdução

Objetivo do documento:

O presente documento visa divulgar as características da prova de equivalência à frequência de 3.º Ciclo do Ensino Básico da disciplina de Tecnologias de Informação e Comunicação, a realizar em 2013, pelos alunos que se encontram abrangidos pelos planos de estudo instituídos pelo Decreto-Lei nº139/2012, de 5 de julho.

Deve ainda ser tido em consideração o Despacho Normativo nº 24-A/2012, de 6 de dezembro, bem como o Despacho Normativo n.º 5/2013, de 8 de abril.

As informações apresentadas neste documento não dispensam a consulta da legislação referida e do Programa da disciplina.

O presente documento dá a conhecer os seguintes aspetos relativos à prova:

- Objeto de avaliação;
- Características e estrutura;
- Critérios de classificação;
- Material;
- Duração.

Este documento deve ser dado a conhecer aos alunos e aos encarregados de educação, até ao final da segunda semana de maio, para que fiquem devidamente informados, sobre a prova que irão realizar.

Importa ainda referir que, nas provas desta disciplina, o grau de exigência decorrente do enunciado dos itens e o grau de aprofundamento evidenciado nos critérios de classificação estão balizados pelo Programa, em adequação ao nível de ensino a que a prova diz respeito.



2. Objeto de avaliação

A prova tem por referência os conteúdos/objetivos do programa de Tecnologias da Informação e da Comunicação do ensino básico em vigor no corrente ano letivo, nomeadamente no que respeita ao 3.º ciclo.

3. Caracterização da prova

A prova avalia o conjunto de aprendizagens desenvolvidas no 9.º ano de escolaridade, e é constituída por três grupos:

Grupo UM – avalia os conhecimentos ao nível dos elementos básicos da interface de utilizador: ambiente de trabalho, barra de tarefas, janelas, pastas, ícones, atalhos, menus, caixas de diálogo; e os acessórios do Windows, através de exercícios práticos realizados no computador.

Grupo DOIS – avalia conhecimentos ao nível da utilização do Processador de Texto através de exercícios práticos realizados no computador.

Grupo TRÊS – avalia conhecimentos ao nível da utilização do programa de Criação de Apresentações PowerPoint através da criação de uma pequena apresentação eletrónica.

A cotação da prova é de 100 pontos distribuídos da seguinte forma

Grupo UM – 20 pontos.

Grupo DOIS – 40 pontos.

Grupo TRÊS – 40 pontos.

Quadro 1 – Tipologia dos itens, número de itens e respectiva pontuação

Tipos de itens	Número de itens	Pontuação por item
Resposta curta	18	1 a 3
Resposta aberta	9	1 a 9

Quadro 2 – Unidades e Conteúdos e respetiva pontuação

Unidades	Conteúdos	Pontuação
UNIDADE 1 – TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Os comandos com pastas e atalhos; Os comandos com ficheiros.	7
	O Bloco de notas; O Programa de desenho; A Calculadora.	13
UNIDADE 2 – PROCESSAMENTO DE TEXTO	Criação e guarda de documentos; Edição e formatação de documentos.	40
UNIDADE 3 – CRIAÇÃO DE APRESENTAÇÕES	Criação de apresentações.	40



4. Critérios de classificação

As classificações a atribuir às respostas são expressas em números arredondados à décima e resultam da aplicação dos critérios de classificação relativos à tipologia dos itens.

A cotação a atribuir a cada resposta será sempre um número não negativo, será atribuída a cotação de zero pontos a exercícios não resolvidos.

5. Material

O examinando apenas pode usar na prova o computador indicado pelo professor.

Não pode utilizar computador próprio.